

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W  
PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE art. 11 ust. 8 USTAWY  
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

Przedmiot zamówienia:

**„ PRZEBUDOWA I REMONT LOKALU MIEJSKIEJ GALERII SZTUKI IM. WŁ. HR. ZAMOYSKIEGO  
ZNAJDUJĄCEJ SIĘ W ZAKOPANEM PRZY UL. KRUPÓWKI 41  
NA DZIAŁCE NR EWID. 265/3 obr. 5”**

**I. Zamawiający**

Miejska Galeria Sztuki  
im. Wł. hr. Zamoyskiego  
ul. Krupówki 41  
34-500 Zakopane  
www.galeria.zakopane.pl  
mgs@galeria.zakopane.pl  
8.00 – 15.00  
telefon (0-18) 20-127-92 ; fax (0-18) 20-127-92

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655; z 2008r. Nr 171, poz. 1058; z 2009r. Nr 206 poz. 1591; z 2009r. Nr 223 poz. 1778; z 2010r. Nr 113, poz.759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228, z 2011r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143, Nr 87, poz. 484, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429, z 2012r. poz. 769, 951, 1101, 1271 i 1529).
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2011r. Nr 282, poz. 1650).

### III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót konstrukcyjno-budowlanych, elektrycznych, konstrukcyjnych, instalacji c.o., wykonanie podłóg.

**Ze względu na specyfikę obiektu i rodzaj prowadzonej działalności musi nastąpić podział robót na dwa etapy:**

- Pierwszy etap do 14 lutego 2014 r. - wykonanie pełnego zakresu robót z wyjątkiem wyłożenia podłogi żywicą epoksydową
- Drugi etap od 17 marca 2014 r. do 31 marca 2014 r. wyłożenie podłogi żywicą epoksydową.

#### Zakres robót:

- wykonanie robót budowlanych:
- wykonanie instalacji elektrycznej i instalacji niskiego napięcia
- wykonanie instalacji c.o.
- kładzenie podłóg
- roboty konstrukcyjne

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45212311-9 Roboty budowlane w zakresie galerii sztuki

Oraz przedmiot uzupełniający:

45262522-6 roboty murarskie

45262690-4 remont starych budynków

45262700-8 przebudowa budynków

45315600-4 Instalacje niskiego napięcia

45311000-0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45442110-1 roboty malarskie

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian

45432110-8 Kładzenie podłóg

45432130-4 Pokrywanie podłóg

45223210-1 Roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali

45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

Szczegółowy zakres robót zawiera:

Dokumentacja projektowo - kosztorysowa (przedmiar robót budowlanych i kosztorys ślepy).

Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być zgodne z dokumentacją projektowo - kosztorysową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz sztuką budowlaną.

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

**ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE BUDYNEK, W KTÓRYM MAJĄ BYĆ PROWADZONE ROBOTY JEST WPISANY DO REJESTRU ZABYTKÓW**

#### **IV. Części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

#### **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: Pierwszy etap: **do 14 lutego 2014r. Zakres: pełen zakres robót z wyjątkiem wyłożenia podłogi żywica epoksydowa.**  
Drugi etap: **od 17 marca 2014 do 31 marca 2014 r. Zakres: wyłożenie podłogi żywica epoksydowa**

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia – wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę realizacji robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że wykonał w okresie ostatnich 5 – ciu lat przynajmniej trzy roboty w zakresie roboty ogólnobudowlane na budynkach o wartości nie mniejszej niż 200 tys. złotych, w tym co najmniej jedną obejmującą roboty w budynku wpisanym do Rejestru Zabytków. Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę, że wykonał w okresie ostatnich 5-ciu lat przynajmniej jedną robotę w zakresie budowy szybu windowego

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę dysponowanie minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej wraz z uprawnieniami do kierowania pracami remontowymi przy obiektach zabytkowych, wpisaną do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa;

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że posiada opłaconą polisę na kwotę co najmniej 200 tys. złotych , a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej

sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

### **Warunki szczegółowe wymagane od Wykonawców:**

1. Zobowiązani są do pełnej wyceny wszystkich pozycji przedmiaru robót z uwzględnieniem w ostatecznej cenie ofertowej wszelkich ewentualnych kosztów związanych z dostarczeniem materiałów, organizacją robót, wykonaniem tymczasowych przejść, przejazdów i ogrodzeń oraz zabezpieczeniem terenu wykonywanych robót, oznakowaniem terenu wykonywanych robót, uporządkowaniem terenu robót po zakończeniu robót.

2. Udziela gwarancji, niezależnie od rękojmi, na okres minimum 36 miesięcy na wykonany przedmiot umowy.

3. Zaoferują termin płatności nie krótszy niż 30 dni.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

5. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

6. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania przedmiotu zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

### **Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:**

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych,

- wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust.1 pkt 2 lub art. 67 ust.1 pkt 1 i 2;

- wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

- wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

- wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty i wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Zamawiający odrzuca ofertę, która:**

- jest niezgodna z ustawą;
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

**IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu****1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

- 1). Formularz ofertowy przetargowej z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 1 do SIWZ**, wypełnione i podpisane przez Wykonawcę,
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 Prawa zamówień publicznych – **wg zał. nr 3 do SIWZ**,
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych - **wg zał. nr 7 do SIWZ**,
- 4) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.
- 6) Podpisany i parafowany na każdej stronie projekt umowy – **wg zał. nr 2 do SIWZ**.
- 7) Wykaz podwykonawców oraz zakresu robót, które Wykonawca chce im powierzyć – **wg zał. nr 8 do SIWZ**.
- 8) Informacja, czy Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) - **wg zał. nr 9 do SIWZ**. Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
- 9) Kosztorys ofertowy – Zamawiający dopuszcza formę kosztorysu uproszczonego.

1.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

- Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do

udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

1.2. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, należy złożyć następujące dokumenty:

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty i prawidłowo ukończone – **wg zał. nr 4 do SIWZ.** Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę, że wykonał w okresie ostatnich 5 – ciu latach przynajmniej trzy roboty w zakresie roboty ogólnobudowlane na budynkach o wartości nie mniejszej niż 200 tys. złotych, w tym co najmniej jedną obejmującą roboty w budynku wpisanym do Rejestru Zabytków. Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę, że wykonał w okresie ostatnich 5-ciu lat przynajmniej jedną robotę w zakresie budowy szybu windowego.

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę dysponowanie minimum jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej wraz z uprawnieniami do kierowania pracami remontowymi przy obiektach zabytkowych, wpisaną do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa

– **wg zał. nr 5 do SIWZ.**

1.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa następujące dokumenty:

- opłaconą polisę, na kwotę co najmniej 200 tys. złotych, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

## **2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) Dokument, o którym mowa w SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w SIWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

## **3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej**

3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w zawarciu umowy.

3.2. Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w specyfikacji dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

## **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

**Miejska Galeria Sztuki im. Wł. hr. Zamoyskiego, 34-500 Zakopane, ul. Krupówki 41**

lub faksem: **(0-18) 20-127-92**

lub na adres e-mail: [mgs@galeria.zakopane.pl](mailto:mgs@galeria.zakopane.pl)

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Katarzyna Kamińska, tel. (0-18) 20-127-92, 722-397-372 w godzinach od 8,00 do 15,00 w godzinach pracy Zamawiającego.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim

Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej [www.galeria.zakopane.pl](http://www.galeria.zakopane.pl)

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

## **XI. Wadium**

Zamawiający ustala wadium w wysokości 5 000,00 złotych (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

Wykonawca wnosi wadium:

1. w pieniądzu;

sposób przekazania: na konto Zamawiającego Nr 75 1940 1076 3049 6745 0000 0000

2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3. w gwarancjach bankowych;

4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;

5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. Zm.),

Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego, a kopię przelewu należy dołączyć do oferty przetargowej.

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń. Oryginał poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty przetargowej.

## **XII. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

### **1. Przygotowanie oferty**

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.



- 6) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

## **2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
- 3) Oferta winna być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

## **3. Sposób zaadresowania oferty:**

- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 2) Koperta/opakowanie zawierająca ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

**„ PRZEBUDOWA I REMONT LOKALU MIEJSKIEJ GALERII SZTUKI IM. WŁ. HR. ZAMOYSKIEGO  
ZNAJDUJĄCEJ SIĘ W ZAKOPANEM PRZY UL. KRUPÓWKI 41 NA DZIAŁCE NR EWID. 265/3 obr. 5”**

**Przetarg nieograniczony  
nie otwierać przed 2013-12-28, godz. 12.30**

- 3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

##### **1. Oferty należy składać:**

w siedzibie Zamawiającego  
Miejska Galeria Sztuki  
im. Wł. hr. Zamoyskiego  
ul. Krupówki 41  
34-500 Zakopane  
Sekretariat

**do dnia 2013-12-28 do godz. 12<sup>00</sup>**

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

##### **3. Miejsce otwarcia ofert:**

w siedzibie Zamawiającego  
Miejska Galeria Sztuki  
im. Wł. hr. Zamoyskiego  
ul. Krupówki 41  
34-500 Zakopane  
Biuro Dyrekcji

**dnia 2013-12-28 o godz. 12<sup>30</sup>**

##### **4. Sesja otwarcia ofert**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

- Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
- Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą.).
- Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym i cenowym, stanowiących załączniki nr 1 i 1a do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **XVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Kryteria oceny ofert – Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) Oferta spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1) Oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją:

- a) cena ofertowa: - 95 %
- b) termin gwarancji: - 5 %

Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca w składanej ofercie jest zobowiązany udzielić gwarancji na wykonywane roboty budowlane na okres nie krótszy niż 36 miesięcy oraz nie dłuższy niż 240 miesięcy.

4. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

Nazwa kryterium	Waga
Cena	95
Gwarancja	5

Zastosowane wzory do obliczenia punktowego

Nazwa kryterium: Cena

$$C = C_{\min} / C_{\text{oferty}} \times 95$$

Sposób oceny: C - ilość punktów dla badanej oferty, 3,0 C<sub>3,0 min</sub> - cena oferty najniższej, C<sub>oferty</sub> - cena danej oferty badanej.

Nazwa kryterium: Gwarancja

$$G = G_{\min} / G_{\text{oferty}} \times 5$$

Sposób oceny: G - ilość punktów dla badanej oferty, 3,0 G<sub>3,0 min</sub> - gwanacja oferty najniższej, G<sub>oferty</sub> - gwarancja danej oferty badanej.

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

### **XVIII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub

- terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,

- w przypadku, gdy w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

### **XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający ustanawia wniesienie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

W dniu zawarcia umowy Wykonawca wnosi 100 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Gwarancja należytego wykonania umowy stanowi zabezpieczenie należytego wykonania robót zgodnie z umową oraz służy pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty i gwarancji ich jakości:

– 70 % wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową, należytego wykonania robót,

– 30 % wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi

Zamawiający wyraża zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Część zabezpieczenia, gwarantująca należyte wykonanie robót zgodnie z umową zostanie zwolniona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (odbiorze końcowym) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest przez wykonawcę w jednej lub kilku następujących formach:

1. w pieniądzu;  
sposób przekazania: przelewem na konto Zamawiającego nr 75 1940 1076 3049 6745 0000 0000
2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. w gwarancjach bankowych;
4. w gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. Zm.);  
sposób przekazania: w siedzibie Zamawiającego w Kasie.

Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie ma na celu zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego w przypadku nie wywiązania się z ustaleń określonych w umowie. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich wykonanie i zapłaci wynagrodzenie ze środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

## **XX. Warunki umowy**

1. Postanowienia umowy Zamawiający zawarł w projekcie umowy /zał. nr 2 do SIWZ/, który należy podpisać, strony projektu umowy zaparafować i załączyć do oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu robót.
3. Poza przypadkami określonymi w umowie zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
  - a) zaistnienie, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
    - o charakterze niezależnym od stron,
    - którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
    - którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, której nie można przypisać drugiej stronie.Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamanie warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
  - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację i cenę przedmiotu zamówienia (w szczególności zmiana stawek podatku VAT), przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian;
  - c) zmiany lub innej istotnej zmiany w ilości jakiegokolwiek elementu prac objętych umową (dotyczy to kontraktów obmiarowych, przewidujących wynagrodzenie kosztorysowe);

- d) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie mogą ulec termin realizacji umowy oraz terminy wynikające z harmonogramu;
- e) gdy istnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
- f) zmiany osób wykazanych do kierowania przedmiotowymi robotami w przypadku zdarzeń losowych np. długotrwała choroba, utrata wymaganych uprawnień
- g) przedłużenie terminu wykonania zamówienia z uwagi na przerwanie prac z winy Zamawiającego.

## **XXI. Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:

- niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
- zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,

na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określając żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono wniesione pisemnie.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego – [www.galeria.zakopane.pl](http://www.galeria.zakopane.pl)
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6,7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
12. Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania Zamawiający:
  - przekaze niezwłocznie innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - zamieści również na stronie internetowej [www.galeria.zakopane.pl](http://www.galeria.zakopane.pl) , jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera znaków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w **Dziale VI Prawa**

## **Zamówień Publicznych „Środki ochrony prawnej” art. od 179 do 198g.**

### **XXII. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych na stronach portalu internetowego UZP oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: [www.galeria.zakopane.pl](http://www.galeria.zakopane.pl)

### **XXIII. Postanowienia końcowe**

#### **Zasady udostępniania dokumentów.**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego,
- Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu.
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania.

3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2010 nr 223 poz. 1458) oraz Kodeks Cywilny.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **XXIV. Załączniki**

Załączniki do specyfikacji:

- 1) Załącznik nr 1 – wzór oferty przetargowej
- 2) Załącznik nr 2 – projekt umowy
- 3) Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót budowlanych
- 5) Załącznik nr 5 – wzór wykazu osób przewidzianych do wykonania zamówienia
- 6) Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o uprawnieniach zawodowych
- 7) Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia braku podstaw do wykluczenia
- 8) Załącznik nr 8 - Wykaz podwykonawców oraz robót , które Wykonawca chce im powierzyć
- 9) Załącznik nr 9 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- 10) Przedmiar robót /kosztorys ślepy/
- 11) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
- 12) dokumentacja techniczna

Zakopane, dnia 2013-12-13

---

Podpis osoby uprawnionej



